

Notulen MR vergadering 14-01-2019

Aanwezig: Edwin Schuiling (voorzitter, en lid OG) Niels Koster (directie), Chantal Huizenga (notulist, Lid PG) , Henk Stoffers (lid OG)

Afwezig: Leonoor Seidel (secretaris, lid PG)

Notulen vorige vergadering:

- Agendapunt budget MR: E. & H. vragen zich af hoeveel het budget is en hoe en waar dit aangevraagd kan worden. Moeten er bonnetjes ingeleverd worden? Of kunnen we het geld zo krijgen? Etc. N. geeft aan dat het budget voor de MR, ook bedoeld is voor MR zaken. Zoals nascholing, cursussen, vakbladen etc. Het budget dat beschikbaar is, is ongeveer €100,-. N. zou nog even navraag doen over waar het budget aangevraagd kan worden.
- Agendapunt typcursus: de huidige groep 8 heeft de typcursus al gevolgd. Het plan/idee is om het volgend jaar aan te bieden aan de bovenbouw.

Besproken agendapunten:

- Plan van aanpak:

Zoals besproken in de vorige MR vergadering licht N. het verslag van de inspectie toe en het plan van aanpak. Er is een plan van aanpak gemaakt aan de hand van de aanbevelingen van de inspectie. Hierin staan de volgende acties:

- Opbrengstgericht werken
- Kwaliteitszorg

N. is druk bezig met het uitpluizen van de aanbevelingen en zet dit om in een concreet plan. Hier is hij nog druk mee bezig. Belangrijk is dat alles goed te verantwoorden. E. en H. stellen hier kritische vragen over.

Eind januari staat het plan van aanpak op de agenda voor de personeelsvergadering. Dit wordt weer teruggekoppeld in de volgende MR vergadering.

- Schooljaarplan

We zijn als school druk bezig met de volgende punten:

- Kindgesprekken

Er worden kindgesprekken gevoerd met de leerlingen, waarbij we de leerlingen bewuster maken van hun eigen leerproces. Hier stelt H. kritische vragen over: hoe bewijs je dit?

Dit wordt bijgehouden in schriftjes. Hierin worden de doelen beschreven en hoe we hieraan gaan werken. Vervolgens zal er weer een gesprek plaatsvinden en wordt er geëvalueerd met de leerling. Dit alles wordt verwerkt in PlanB2. We zijn er net mee gestart dus dit wordt nog vervolgd.

- Begrijpend lezen

We zijn bezig met het centraal stellen van 1 strategie per maand en dit wordt nu vakoverstijgend ingezet. Hier wordt aan gewerkt en wordt dus vervolgd.

De punten waaraan gewerkt wordt, worden teruggekoppeld in personeelsvergaderingen en geëvalueerd.

H. en E. geven vooral aan dat alles goed verantwoord moet worden op papier, want hoe bewijs je dat je dit alles doet. Hier wordt aan gewerkt en wordt vervolgd.

- GMR

Er wordt aangegeven dat we weinig tot geen terugkoppeling krijgen vanuit de GMR. Er is als goed is wel een nieuwe nieuwsbrief rond gegaan.

- 5 gelijke dagen model

In verband met de nieuwe formatie binnen de school en het volgende inspectiebezoek is er

besloten om het 5 gelijke dagen model even te parkeren. We gaan ons eerst focussen op de inspectie en de nieuwe formatie. Hierover wel even de ouders informeren.

- PR

E. geeft aan dat het fijn zou zijn als er vaker een stukje in de dorpskrant komt te staan. Hij geeft aan dat het leuk zou zijn als er een stukje over de Engelse docent, die vanuit het Dr. Nassau College hier les komt geven, in komt te staan.

E. gaf aan dat de schoolgids niet meer up-to-date is, N. gaat dit controleren.

E. en H. vragen zich af hoe het met de folder is. N. gaat navraag doen over de afspraken over de folder. Hij geeft aan dat de tekst klaar is en dat als goed is alleen nog de opmaak gedaan moet worden. E. is benieuwd naar de tekst en zou de tekst graag willen lezen. Tevens kwam de vraag vanuit E. of de kijkdag blijft staan op 15 mei. Dit is het geval: de kijkdag is op 15 mei.

- Rondvraag

E. en H. vragen wat we gaan doen met de staking op 15 maart. Gaat de NLDoet en pannenkoeken dag door?

E. en H. vinden dat dit gewoon door moet kunnen gaan, dit kan als alternatieve stakingsdag. N. gaat overleggen met het team. H. wil het zo snel mogelijk weten i.v.m. aanvraag NLDoet.

C. vraagt zich af of ze een MR cursus kan volgen, aangezien ze nu een vaste aanstelling heeft op de Flint en tevens nu dus lid is in de MR.

H. vraagt zich af hoe het nu zit met de Chromebooks. We vinden dat we te weinig Chromebooks hebben, maar kunnen we dit bij de stichting aankarten. Het verslag kun je op twee manieren lezen (klassen en/of groepen). Zoals wij het lezen zouden we 2 Chromebooks per klas moeten krijgen, dit zijn er dus 12 i.p.v. 6. H. en N. gaan samen overleggen of er iets geregeld kan worden. Wordt vervolgd.

Tot slot komt E. met de mededeling dat er wat problemen zijn rondom het oud-papier. N. gaat hier achteraan en probeert dit op te lossen.

actiepunt	wie
Notulen	Chantal
Notulen op de website	Niels
Schoolgids up-to-date	Niels
Stukje dorpskrant	Niels
MR informeren over plan van aanpak inspectiebezoek	Niels
Overleg team 15 maart	Niels
NLDoet aanvragen wanneer doorgaat	Henk
MR Cursus C.	Niels
OR informeren over alcoholgebruik schoolfeesten	Henk
Taakbeleid Personeel agenderen voor 14 januari 2019	Edwin

Overzicht resterende vergaderingen MR schooljaar 2018-2019

~~24 september 2018~~

~~19 november 2018~~

~~14 januari 2019~~

18 maart 2019

13 mei 2019

1 juli 2019